

Muster
Angaben zur Veranstaltung
(vom Veranstalter auszufüllen)

Bezeichnung der Veranstaltung:

Schule/Bürgerhaus: Raum:

Name des Veranstalters: verantwortliche Person:

Bühnenfachkraft:		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein (falls ja, Nachweise beifügen)
Aufbau	Datum:	Beginn: Ende:
Veranstaltung	Datum: Einlass:	Beginn: Ende:
Abbau	Datum:	Beginn: Ende:

Zusätzliche Angaben/ Bemerkungen:
.....
.....
.....

Eintrittsgeld:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Verkauf von Speisen und Getränken:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Bestuhlung:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	für Anzahl der Besucher:
		Nach Bestuhlungsplan Nr.:

Nutzung der vorhandenen Bühne/Szenenfläche:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Umbau der vorhandenen Szenenfläche:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Podesterie: <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Einsatz eines eigenen Bühnenaufbaus:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Grundfläche: Höhe:
Einsatz eigener Scheinwerfer:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Anzahl:
Einsatz eigener Tontechnik:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Art:
Ordnerdienst:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Rauch/offenes Feuer:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
pyrotechnische Gegenstände:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
gefährliche Requisiten (Normalgas, Stichwaffen):	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	welche?
Bühnendekoration:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Einsatz von Tieren/Flugwerken:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	welche?
Saaldekoration:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Dekoration schwer entflammbar:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Brandsicherheitswache:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
sonstige Einrichtungen:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	welche?

Beschreibung der Bühnendekoration (falls erforderlich,
weitere Blätter hinzufügen)

Datum

Unterschrift

Wird von der Stadt ausgefüllt

- Der Betreiber bestellt während der Veranstaltung Herrn/Frau als Sachkundige Aufsichtsperson.
- Der Veranstalter hat aufgrund der umseitigen Angaben zur Veranstaltung für die fachtechnische Unterstützung der o. g. Aufsichtsperson eine Bühnenfachkraft zu beauftragen.
- Der Veranstalter hat eine Bühnenfachkraft mit Anwesenheitspflicht zu beauftragen.
- Der Veranstalter hat rechtzeitig Rücksprache mit dem vorbeugenden Brandschutz der Feuerwehr zu nehmen.

Durchschrift (einschließlich Kopie des Antrages) erhält:

- Schulpostfach
- Ich bitte bis zum um Mitteilung (telefonisch), ob die gewünschte(n) Person(en) zur Verfügung gestellt werden kann/können.

- Wv. am